



**RICOH**

In che modo  
l'acquisizione delle  
informazioni consente  
una trasformazione  
digitale di successo

Rapporto di ricerca RICOH  
Image Scanner 2020 sulla  
gestione dei dati aziendali

**PFU**  
A RICOH Company

# Sommario

- 2 Introduzione
- 4 Che cosa si intende per gestione ottimizzata dei dati aziendali e in che modo contribuisce alla trasformazione digitale?
- 5 Priorità n. 1: quanto è perfezionata la tua organizzazione?
- 6 Da sapere: in che modo i dati giungono fino ai processi decisionali?
- 7 La trasformazione digitale: come scoprire il percorso giusto
- 8 Qual è l'obiettivo finale della trasformazione digitale?
- 9 Gestione delle informazioni e trasformazione digitale
- 11 Cosa innesca la trasformazione: la maggior produttività è il principale fattore per la trasformazione digitale
- 14 Le barriere alla trasformazione digitale: che cosa frena la tua azienda?
- 16 Una tabella di marcia chiara, realizzabile e su misura per la trasformazione digitale
- 19 Superare le barriere alla trasformazione grazie alla scansione e acquisizione delle informazioni
- 21 Come pianificare il percorso di trasformazione digitale
- 23 Metodologia
- 23 Informazioni

# Introduzione

La gestione ottimizzata dei dati aziendali è la capacità di un'organizzazione di trarre il massimo valore dai dati di cui dispone. Per raggiungerla, è necessario saper creare percorsi di conoscenza flessibili che aggiungano valore in ciascuna fase per ogni dipendente. Un'organizzazione che ottimizza la gestione dei dati aziendali usa le conoscenze per adattarsi strategicamente al suo ambiente o mercato.

Questo rapporto è stato commissionato da PFU (EMEA) Limited. Basandosi su una ricerca indipendente di B2B International, esamina in che modo la trasformazione digitale consente la gestione ottimizzata dei dati aziendali. Commentando i risultati di un nuovo sondaggio su un campione di oltre 1200 manager informatici e responsabili aziendali europei, evidenzia le ambizioni alla base dei percorsi di trasformazione digitale. Inoltre, per permetterti di valutare criticamente ciò che avviene nella tua organizzazione, si analizzano gli impulsi alla base dell'attività, i rischi da ridurre e i modi con cui le organizzazioni realizzano la trasformazione digitale.

La nostra ultima ricerca mostra che il **35%** delle organizzazioni non ha ancora un piano definito per la trasformazione digitale. Usare le informazioni di questo rapporto potrà aiutarti a pianificare una strategia di successo.

---

Le aziende devono sapersi evolvere per restare competitive. Negli ultimi anni il mondo si è trasformato fino a diventare quasi irriconoscibile, e l'esigenza di una trasformazione digitale in tempi rapidi è diventata impellente fra le organizzazioni di ogni dimensione.

Essere connessi in modo digitale oggi è più importante che mai, ma per poter compiere la trasformazione digitale, occorre strategia e ottimizzazione. È dal perfezionamento di un'organizzazione che nascono le opportunità di cambiamento. Quando è possibile accedere in modo rapido e semplice alle informazioni, anche le attività diventano più rapide e semplici. Il personale dell'organizzazione è più libero di concentrarsi su attività di maggior valore. Trasformare i processi decisionali potenzialmente significa trovare modi nuovi e migliori per fare business.

Trasformare anche la pianificazione strategica potenzialmente significa definire nuovi modelli di business per acquistare un margine competitivo, magari portando cambiamenti nei mercati esistenti o persino creandone uno nuovo.

**Al momento, come vedi la tua organizzazione? Come un insieme di prodotti, processi, dipendenti, centri di profitto e attività?**

Adotta una prospettiva nuova. Un'organizzazione considerata come un sistema intelligente, progettato per la gestione delle informazioni, usa i dati come risorsa strategica, una risorsa che in poco tempo diventa un grande vantaggio competitivo.

Senza questo cambio di passo nella prospettiva e nella mentalità, gli sforzi verso la trasformazione digitale potrebbero rivelarsi inefficaci.

La semplice digitalizzazione dei processi esistenti non è abbastanza. Per suscitare un cambiamento propositivo nel business, è essenziale che esista il contesto giusto per la trasformazione digitale. Inizialmente, è necessario comprendere la situazione corrente dell'organizzazione, con i suoi processi e dinamiche. Solo allora sarà possibile sviluppare una visione chiara delle possibilità della trasformazione digitale e avere un'idea di come e dove può venire in aiuto la tecnologia.

# Che cosa si intende per gestione ottimizzata dei dati aziendali e in che modo contribuisce alla trasformazione digitale?

L'odierno mondo del business è complesso. Dati e informazioni sono il carburante delle organizzazioni, e ogni giorno un gran numero di persone interagisce con sistemi diversi per conseguire importanti risultati aziendali.

L'acquisizione di queste interazioni e informazioni è essenziale per sviluppare i dati aziendali che l'organizzazione custodisce. Ne trae giovamento l'intero business, a partire dalla struttura organizzativa, dalla cultura aziendale e dal rapporto con i soggetti interessati fino ai processi strategici e al capitale di conoscenze.

Da una parte i processi ottimizzati aumentano la produttività, dall'altro la maggiore produttività è alla base dell'impulso per la crescita.

Il servizio reso ai clienti è migliore se i dipendenti possono accedere rapidamente a informazioni approvate: si è dimostrato che la produttività aumenta del 20-25% nelle organizzazioni in cui i dipendenti comunicano fra loro.<sup>1</sup> Più informazioni giungono prontamente a disposizione dei dipendenti, più la base di conoscenze si amplia e più i dipendenti interagiscono e aggiornano tali informazioni, più ci si avvicina all'ottimizzazione dei dati aziendali.

La conoscenza documentata e dipendenti più consapevoli rafforzano il capitale intellettuale dell'organizzazione, collegando diversi team e sedi e aumentando le capacità di problem-solving. Di conseguenza, si ha un miglioramento della cultura aziendale e del coinvolgimento dei dipendenti.

Si è dimostrato che la produttività aumenta del **20-25%** nelle organizzazioni in cui i dipendenti comunicano fra loro<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> The McKinsey Global Institute

# Priorità n. 1: qual è il livello di conoscenza della tua organizzazione?

Da dove cominciare, dunque? La prima fase consiste nel comprendere la situazione attuale. In genere si capisce subito se esiste una strategia di acquisizione e condivisione dei dati che coinvolge l'intera organizzazione.

La risposta potrà variare per ciascuna organizzazione, in quanto ci sono sempre diversi fattori che influiscono sulla maturità dei dati aziendali. Ci si può chiedere che cosa c'è da cambiare all'interno dell'organizzazione, in che modo si può usare la tecnologia per migliorare le operazioni attuali e quali piani futuri permetteranno di distinguersi davvero.

Considerando questa complessità e la difficoltà di confrontare la natura individuale delle organizzazioni, può essere il caso di semplificare l'argomento. La tabella sottostante è utile per iniziare a farsi un'idea di quanto è matura un'organizzazione. Rendendosi conto della posizione dell'organizzazione, sarà più facile occuparsi delle fasi successive del percorso di trasformazione digitale.

## Dati aziendali



### 1. Organizzazioni passive:

Nessuna consapevolezza della trasformazione digitale

*"Cos'è la trasformazione digitale?"*

#### Prima fase trasformativa

La ristrutturazione dei flussi di lavoro basata sui dati grazie a digitalizzazione e automazione consente di lavorare in modi più intelligenti, mentre massimizzare l'accesso ai dati permette di prendere decisioni più informate in tutta l'azienda.



### 2. Organizzazioni coinvolte:

Consapevolezza della trasformazione digitale

*"Come si può applicare al mio business ora?"*

#### Trasformazione delle conoscenze

Le aziende non comprano tecnologie, comprano soluzioni. Grazie a piattaforme software con supporto API completo, è possibile preparare, analizzare e strutturare i dati consentendo ai team di sviluppare modi di lavorare nuovi e più intelligenti per una maggiore produttività e agilità.



### 3. Organizzazioni attive:

Adozione della trasformazione digitale

*"Come far crescere il business?"*

#### Trasformazione del business

Sviluppare una cultura di creazione e condivisione delle conoscenze che arrivi a ogni singolo dipendente e livello dell'organizzazione, che sia davvero collaborativa e costantemente aggiornata con informazioni digitalizzate.

# Da sapere: in che modo i dati giungono fino ai processi decisionali?

Come vengono usati i dati nella tua azienda? E questo come influisce sulle fasi importanti dei processi decisionali? I dipendenti riescono a utilizzare i dati o sono ostacolati da processi inefficienti? Per avere un quadro più chiaro e stabilire i requisiti per la trasformazione digitale della tua azienda, poniti queste domande:

## 1. Qual è l'approccio alla comunicazione nella tua azienda?

Considera se individui e gruppi si scambiano informazioni in base al bisogno, e non al "bisogno di sapere". Esistono metodi specifici che semplificano la comunicazione con determinati soggetti interni ed esterni?

## 2. Come crea valore la tua azienda?

Ognuno si concentra esclusivamente sul proprio ruolo? Oppure tutti conoscono i profili e i dati demografici della clientela? In che modo l'organizzazione crea valore rispondendo alle esigenze di questi clienti?

## 3. In che modo il personale accede alle informazioni necessarie per le proprie funzioni?

Come viene utilizzata l'acquisizione di informazioni o immagini? Chiediti se i dipendenti riescono sempre ad accedere alle informazioni di cui hanno bisogno in modo rapido e ben definito, senza dover richiedere l'autorizzazione manualmente a ogni passaggio.

## 4. Come sta cambiando l'ambiente del business?

È probabile che l'organizzazione debba affrontare spesso periodi incerti e problematici. I metodi di lavoro definiti e utilizzati attualmente potrebbero essere inefficienti. Le tattiche per valutare la concorrenza o comprendere l'impatto dei cambiamenti del mercato potrebbero non rappresentare più la soluzione giusta. Quanto è flessibile e capace di cambiare la tua azienda?



Questo rapporto ti offrirà il giusto contesto per rispondere alle domande precedenti. Spiegheremo nel dettaglio quali sono le ambizioni delle organizzazioni, che cosa innesca la trasformazione digitale, quali ostacoli si incontrano e come avere successo in questo percorso.

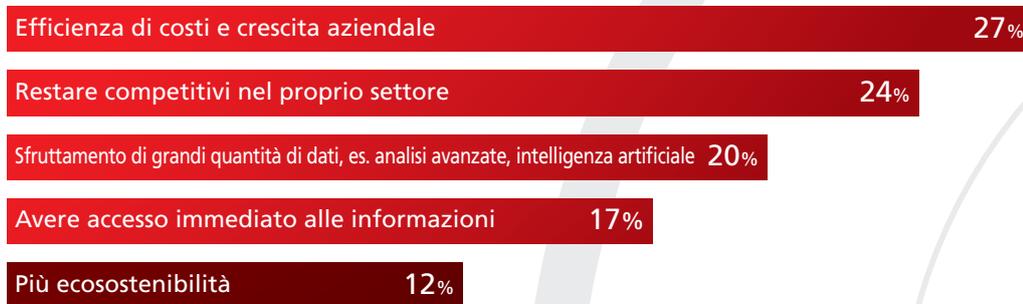
# La trasformazione digitale: come scoprire il percorso giusto

## Qual è l'obiettivo finale della tua organizzazione nel perseguire la trasformazione digitale?

Per ogni azienda, è importantissimo definire questo obiettivo fondamentale, che si tratti del desiderio di crescere, di restare competitiva o di sfruttare al meglio le grandi quantità di dati.

Per oltre il **50%** delle organizzazioni, l'obiettivo finale è la crescita aziendale o mantenere la competitività.

### L'obiettivo finale della trasformazione digitale



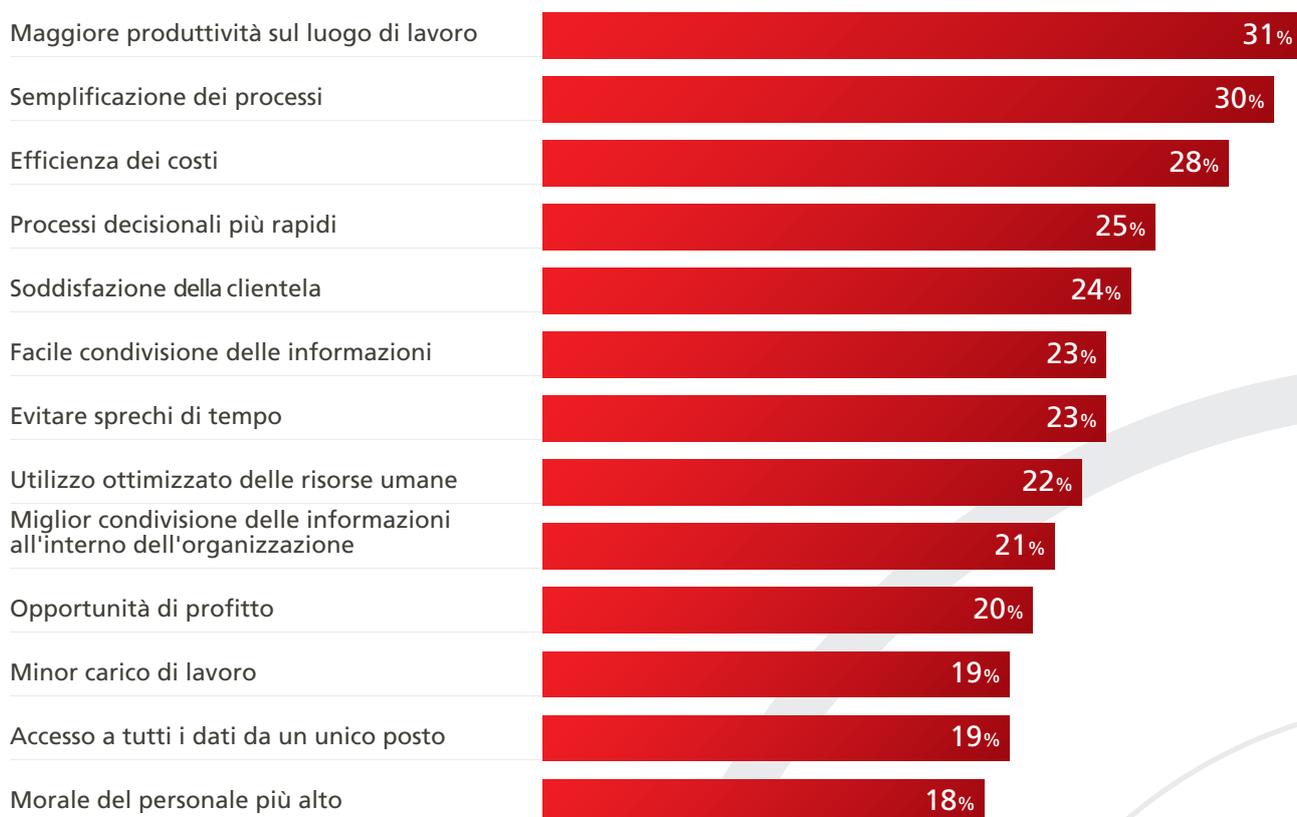
-  Motivazioni interne
-  Motivazioni esterne

# Qual è l'obiettivo finale della trasformazione digitale?

La crescita aziendale e il vantaggio competitivo hanno ottenuto un alto punteggio in Germania, così come nel resto d'Europa. Tuttavia, la motivazione più citata per quasi un terzo delle organizzazioni tedesche è lo sfruttamento delle grandi quantità di dati e la possibilità di condurre analisi avanzate.

Per definire l'obiettivo dominante e scoprire il percorso verso la trasformazione digitale, chiediti quale beneficio potrà trarre la tua azienda da informazioni ben organizzate. L'azienda presenta processi inutilmente complessi? Cosa si potrebbe fare per coinvolgere di più i clienti e condividere le conoscenze? I processi decisionali lenti comportano un costo?

## Quali potrebbero essere i principali vantaggi di informazioni ben organizzate nella tua azienda?



# Gestione delle informazioni e trasformazione digitale

Per le aziende che sono appena agli inizi del percorso di trasformazione digitale, un ostacolo fondamentale da superare è la gestione delle informazioni. Le aziende europee devono confrontarsi ogni giorno con questa sfida.

Tuttavia, le aziende tedesche continuano a percepire nella gestione delle informazioni un problema minore e indirizzano le loro priorità soprattutto verso lo sfruttamento dei dati.

**Il 93% delle organizzazioni francesi trova difficile la gestione delle informazioni.**

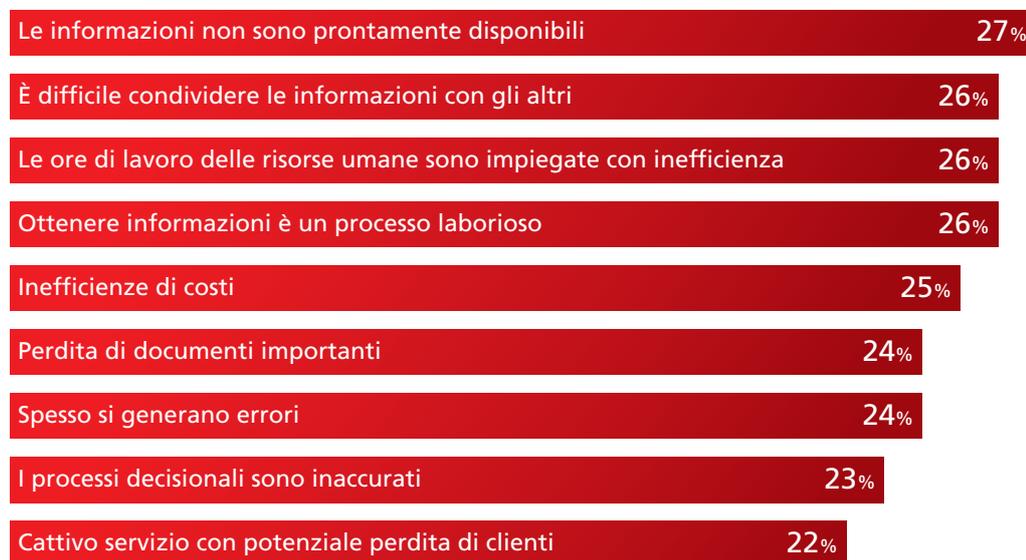
Gestire la massa di informazioni è un problema nella mia organizzazione.



## Perché la gestione delle informazioni è così problematica?

Una cattiva gestione delle informazioni influisce negativamente su tutti i livelli di un'organizzazione. Quando il personale non ha a portata di mano le informazioni importanti e non può condividerle, aumentano le inefficienze nell'intera organizzazione. Il reparto Risorse umane ha difficoltà, i clienti ricevono un servizio insoddisfacente e si verificano errori. Le organizzazioni inefficienti perdono denaro.

## Che conseguenze hai subito a causa della cattiva organizzazione delle informazioni nel tuo luogo di lavoro?



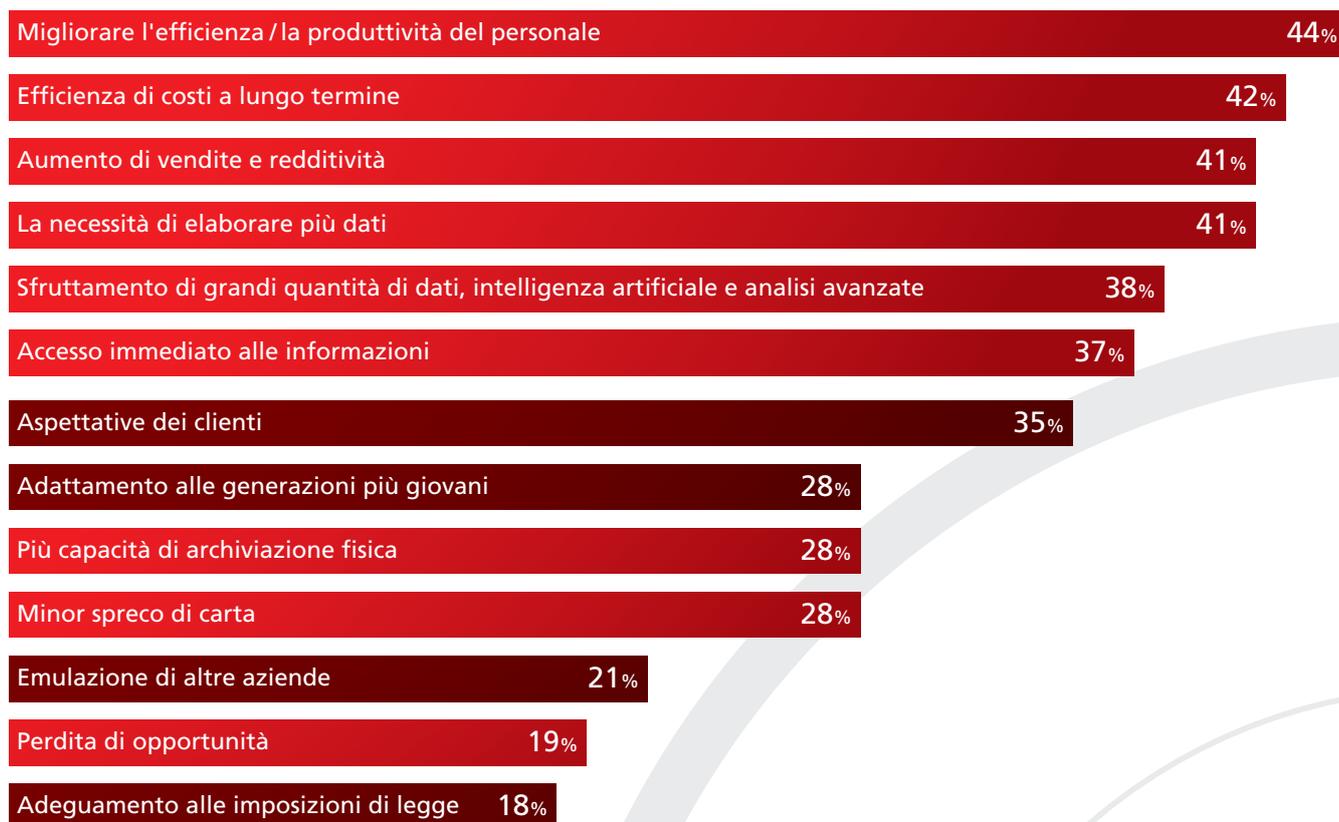
L'11% ha risposto "Nessuna di queste"

# Cosa innesca la trasformazione: la maggior produttività è il principale fattore per la trasformazione digitale

Processi mediocri, flussi di lavoro inefficienti e problemi di gestione delle informazioni non sono nulla di nuovo. I leader aziendali si trovano ad affrontare questi ostacoli ogni giorno. In troppi casi, però, questo rimane un problema irrisolto.

Per chi invece ricerca attivamente il cambiamento, che cosa innesca l'inizio della trasformazione digitale? Le problematiche operative interne avranno sempre un certo peso e spesso sono proprio queste a creare impedimenti e frenare il business.

## Maggior produttività, efficienza di costi a lungo termine e redditività sono i principali fattori che innescano la trasformazione digitale



## Come realizzare la trasformazione digitale?

All'inizio di qualsiasi percorso di trasformazione digitale, è fondamentale consultarsi con i dipendenti. Quando il personale inizia a rendersi conto della necessità e delle potenzialità della trasformazione digitale, potrebbero venire alla luce anche le opportunità per risolvere altre problematiche aziendali.

In effetti, analizzando come rispondono e reagiscono alle problematiche le varie fasce demografiche all'interno di un'organizzazione, si possono definire le scelte e le priorità alla base della trasformazione stessa. A questo punto può iniziare l'automazione dei processi aziendali.

La trasformazione digitale rappresenta una sfida per il **50%** delle organizzazioni.

## Quali sono le sfide che attualmente sta affrontando la tua organizzazione?



Da questi risultati si possono anche comprendere le varie prospettive e mentalità all'interno di un'azienda. Quando c'è attrito fra le varie aree di un'organizzazione, inefficienze, complessità e carenze strutturali si sommano.

### Le attuali sfide percepite dagli intervistati in base al loro livello di influenza all'interno dell'organizzazione



**Il 44%** delle persone con ruoli decisionali fatica a incoraggiare una mentalità di innovazione tecnologica all'interno dell'organizzazione.

# Le barriere alla trasformazione digitale: che cosa frena la tua azienda?

Troppo spesso, c'è qualcosa a frenare le aziende. Probabilmente esistono delle barriere alla trasformazione digitale comuni e tutte hanno un impatto.

Sono le problematiche persistenti all'interno di un'organizzazione ad aumentare la complessità della trasformazione digitale, per esempio la mancanza di competenze e risorse interne e una concezione limitata degli obiettivi globali che si possono raggiungere con la trasformazione digitale. Spesso non si ha un'idea concreta di come intraprendere questo percorso.



**Gap generazionale:** solitamente le generazioni più anziane sono abituate a tenere copie cartacee della documentazione e non vogliono cambiare le cose. Di conseguenza possono essere riluttanti a passare alla digitalizzazione.



**Investimento iniziale:** il processo di digitalizzazione spesso richiede un cospicuo investimento in termini hardware, software e personale specializzato. È fondamentale disporre di personale informatico competente per convertire i processi nel modo più efficiente, sicuro e veloce.



**Scarse conoscenze all'interno dell'azienda:** in molti casi, le organizzazioni sono impreparate e mancano di competenze specialistiche, dunque sono riluttanti al cambiamento perché non comprendono davvero le opportunità date dalla digitalizzazione.

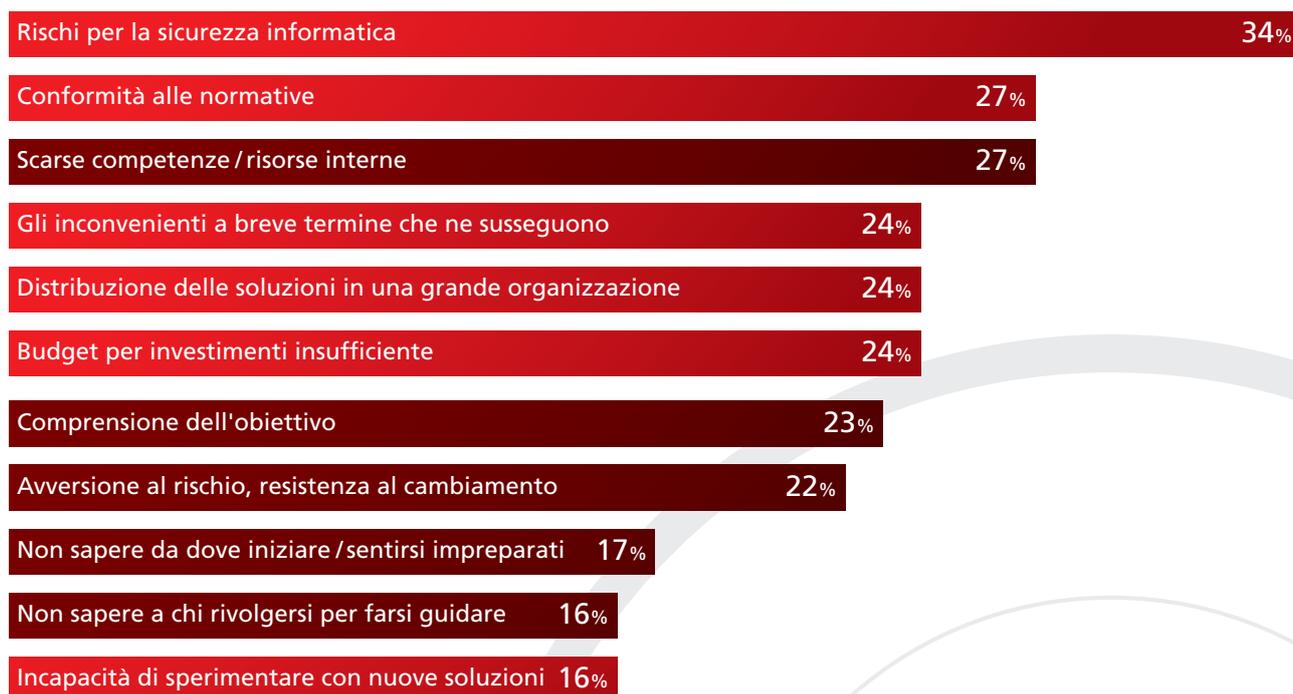


**Normative:** molti settori, fra cui quello finanziario e legale, sono tenuti a usare documenti cartacei e questo ostacola la capacità dell'organizzazione di digitalizzare i processi e rinunciare alla carta.



**Approvazione / presa visione:** ogni giorno vanno firmati numerosi documenti. Non sempre chi riveste ruoli di responsabilità è disposto a usare la firma elettronica, per preoccupazioni legate alla sicurezza.

## Nella tua organizzazione si riscontrano barriere alla trasformazione digitale?



È possibile abbattere le barriere con la formazione

La formazione, a tutti i livelli aziendali, è fondamentale per risolvere queste problematiche e spesso deve giungere da terzi, tant'è che l'80% delle aziende si rivolge a esperti esterni per la formazione e il supporto dei propri team durante il percorso di trasformazione digitale.

Il **27%** non possiede le competenze interne per attuare la trasformazione digitale.

# Una tabella di marcia chiara, realizzabile e su misura per la trasformazione digitale

Attraverso un'analisi dettagliata di tutte le operazioni aziendali e la definizione chiara degli obiettivi alla base della trasformazione digitale, è possibile identificare le sfide principali. E facendo questo si possono evidenziare e ridurre i potenziali rischi, in modo da avere un piano chiaro e una tabella di marcia da seguire per la trasformazione digitale.

## Qual è l'approccio giusto per la trasformazione digitale?

L'ottimizzazione della gestione dei dati aziendali attraverso la trasformazione digitale deve essere un processo studiato su misura per ciascuna organizzazione e in linea con i principali problemi da risolvere e obiettivi aziendali.

Se da un lato l'unicità dell'organizzazione richiede un approccio individuale, notiamo che la nostra analisi a livello europeo evidenzia la necessità di un approccio strategico in ambiti essenziali come formazione e scelta tecnologica.

### **1. Assistenza esterna per la formazione**

Innanzitutto, la formazione e lo sviluppo di nuove competenze e conoscenze vengono affidati ad aziende esterne leader del settore. Spesso questo supporto è necessario per fare chiarezza sulle fasi iniziali della trasformazione. I leader di settore esterni offrono un'esperienza preziosa, poiché hanno già affrontato questo processo tante volte. Gli specialisti possono assistere la tua organizzazione anche ponendo le giuste domande per valutare la situazione attuale nel suo complesso. Inoltre verificheranno che non vengano trascurate fasi cruciali del processo.

## Leader di settore e specialisti a cui gli intervistati si rivolgerebbero per la trasformazione digitale



## 2. Implementare la giusta tecnologia

Dopo aver valutato la situazione attuale dell'organizzazione e come gestire e utilizzare le conoscenze, è necessario identificare le tecnologie fondamentali, come e dove impiegarle.

Se da un lato certe tecnologie, come il cloud, sono già state adottate in modo più o meno universale in tante organizzazioni europee, ci sono primi passi più semplici che tutte le aziende possono compiere prima di ottimizzare la trasformazione delle conoscenze e attuare una radicale trasformazione aziendale.

Consideriamo l'esempio delle organizzazioni tedesche, per entrambi gli estremi dello spettro. I tedeschi sono i leader europei nell'esplorazione e analisi avanzata delle grandi quantità di dati. Ma sono più avanti anche quando si tratta di compiere i primi passi essenziali per ottimizzare la trasformazione delle conoscenze. In particolare, il loro uso di scanner e tecnologie di acquisizione di immagini e dati come mezzo di gestione delle informazioni è mediamente del 9% maggiore rispetto alle controparti europee.

Il percorso di trasformazione digitale può sfociare nell'esplorazione di grandi quantità di dati, ma deve partire da alcuni passaggi fondamentali. Le aziende tedesche dimostrano un chiaro livello di accettazione delle tecnologie iniziali che occorrono nelle prime fasi della trasformazione digitale. È per questo che percepiscono meno come un problema la gestione delle informazioni?

Quali sono le tecnologie usate attualmente nella tua azienda?	UK	FRA	GER	ITA	SPA
Computer portatili <b>64%</b>	62%	58%	61%	69%	69%
Il cloud <b>62%</b>	63%	59%	60%	63%	65%
Analisi dei dati <b>56%</b>	56%	51%	54%	63%	59%
Smartphone / app mobili <b>55%</b>	63%	51%	50%	52%	61%
Sicurezza informatica <b>49%</b>	46%	45%	53%	55%	48%
Scansione e acquisizione di immagini <b>48%</b>	40%	44%	<b>57%</b>	52%	47%
Dispositivi IoT (Internet delle cose) <b>40%</b>	39%	36%	43%	45%	39%
Intelligenza artificiale <b>36%</b>	35%	34%	36%	43%	33%
Tecnologie Blockchain <b>33%</b>	25%	34%	36%	38%	32%
Realtà aumentata / virtual <b>27%</b>	22%	25%	30%	29%	29%
Robotica <b>26%</b>	18%	30%	30%	31%	24%

# Superare le barriere alla trasformazione grazie alla scansione e acquisizione delle informazioni

La Germania è stata fra i primi paesi ad adottare questa tecnologia, tuttavia il ruolo della scansione e acquisizione delle informazioni è ormai ampiamente riconosciuto e apprezzato dalle aziende di tutta Europa.

Non a caso, quasi metà delle organizzazioni impiega lo scanner come strumento per favorire la trasformazione digitale e lo considera il punto di partenza per l'efficienza e la crescita a lungo termine dell'azienda.



## Aumento dell'efficienza

*"Riduce il volume del cartaceo, snellisce i processi aziendali e aumenta l'efficienza e la produttività dei dipendenti"*

DIRIGENTE, GERMANIA



## Soddisfazione della clientela

*"Facilita i rapporti con la clientela e automatizza i processi di trattamento grazie all'intelligenza artificiale, con conseguente crescita del business e fidelizzazione dei clienti"*

RISORSE UMANE, FRANCIA



## Pensiero proattivo

*"Perché prevede una mentalità diversa, nuovi modelli di business e un maggior uso della tecnologia per migliorare l'esperienza di dipendenti, clienti, fornitori e tutte le parti interessate all'interno dell'azienda"*

RESPONSABILE DI REPARTO, ITALIA

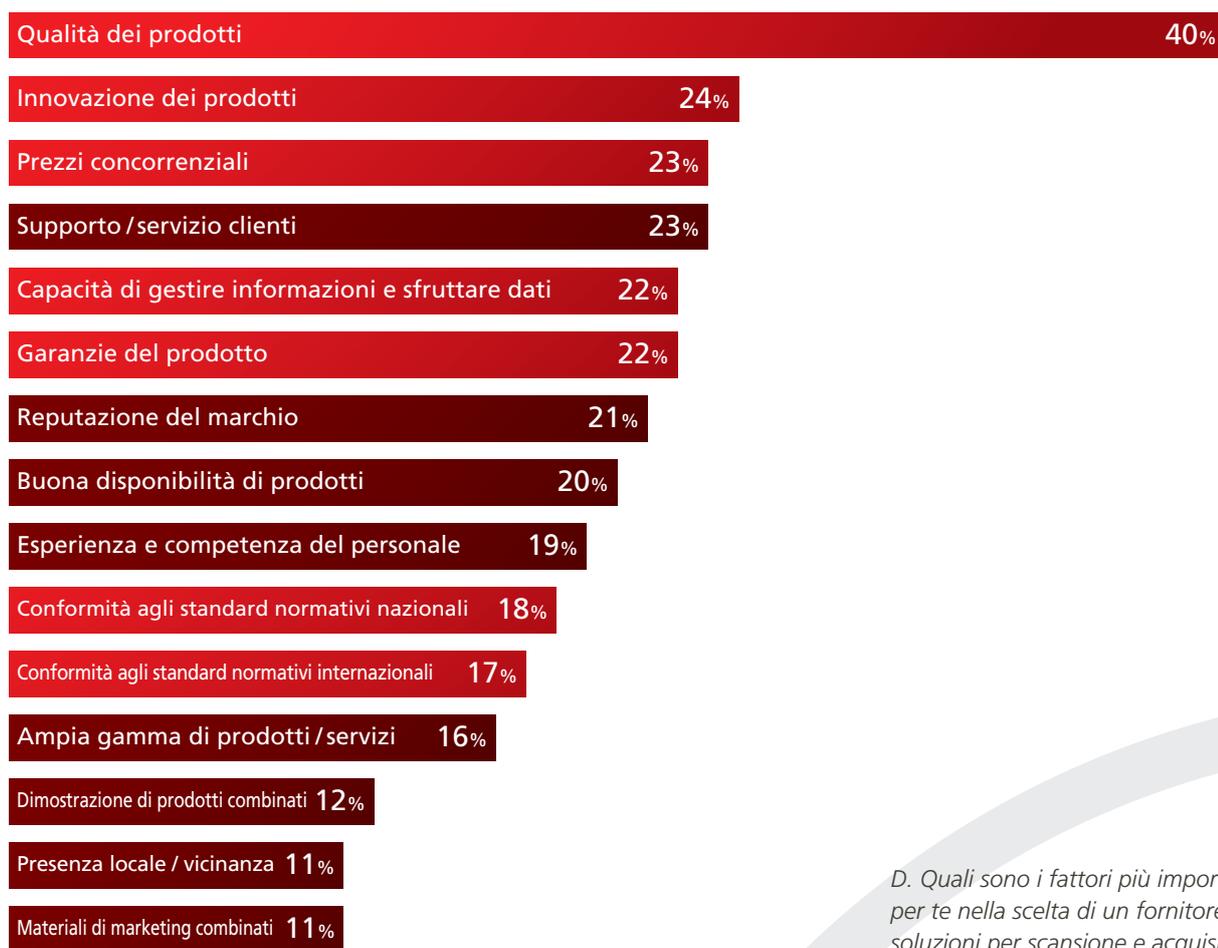


## Inizio di un percorso

*"È praticamente il primo passo da fare per implementare la 'trasformazione' dai semplici documenti cartacei ai documenti digitalizzati, che sono immediatamente tracciabili attraverso sistemi interconnessi"*

SISTEMI INFORMATICI, ITALIA

## Qualità dei prodotti e innovazione sono le principali considerazioni quando ci si trova a scegliere un fornitore di soluzioni per acquisizione e immagini.



*D. Quali sono i fattori più importanti per te nella scelta di un fornitore di soluzioni per scansione e acquisizione delle immagini?*

- Relativi al prodotto
- Relativi al servizio e al marchio

Un quarto delle aziende cerca soluzioni innovative, che riescano con il tempo a realizzare una migliore gestione delle informazioni in tutta l'organizzazione.

# Come pianificare il percorso di trasformazione digitale

## 1. Allinea la tua visione di trasformazione digitale con la mission e la strategia della tua organizzazione.



In questo modo avrai una base autorevole per iniziare e proseguire il percorso, che ti aiuterà a superare ostacoli e distrazioni e sarà di supporto per l'impegno necessario a gestire il cambiamento. Chiediti anche qual è la visione per le fasi successive del percorso di trasformazione digitale. A che punto vuoi che giunga la tua organizzazione?

## 2. Poni delle basi solide per le fasi future.



Scansione e acquisizione delle informazioni sono il primo passo logico del percorso di trasformazione digitale,

- che permette l'uso di soluzioni informatiche e analitiche ancor più avanzate.
- Tieni sempre a mente l'obiettivo finale e chiediti di che tipo di supporto ci sarà bisogno nelle fasi future.

## 3. Identifica gli obiettivi operativi e di processo a breve termine per ottenere risultati rapidi e sostenere il percorso man mano che va avanti.



- Ridurre i processi basati sul cartaceo è percepito come un modo per snellire i processi aziendali, riducendo i costi e aumentando la produttività della forza lavoro.
- I progetti di livello operativo sono uno strumento gestibile per dare slancio a tutto il percorso di trasformazione digitale.
- Scansione e acquisizione delle informazioni permettono un movimento di dati più veloce e flessibile, il che è indispensabile per ottimizzare la gestione dei dati aziendali.

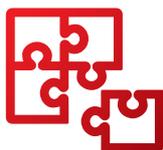
## 4. Pensiero proattivo.



- La trasformazione digitale non si limita al processo fisico: apre anche le porte a nuovi modi di pensare e a preparare al futuro l'intera azienda, dall'innovazione dei prodotti fino a un servizio clienti rivoluzionato.
- È più ecosostenibile, perché riduce la quantità di carta utilizzata.
- Cerca all'interno del percorso le idee strategiche che possono portare un vantaggio competitivo e trasformare il business. Come è possibile, con questo nuovo potenziale, migliorare il modello di business o persino rinnovare l'intero settore?

continua →

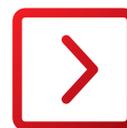
## 5. Trova dei partner con la giusta soluzione, sfera di competenza (gestione delle informazioni) e know-how nei processi di distribuzione.



- Sfrutta la loro esperienza per verificare se ti stai ponendo le domande giuste sulla situazione della tua azienda.
- Identifica i requisiti specifici del tuo percorso, poi trova la tecnologia che può soddisfarli.

La trasformazione digitale è diventata un vero e proprio must nel mondo del business, eppure pone ancora sostanziali difficoltà per tante aziende di tutta Europa.

## 6. Applicazione.



- Applica ciò che impari e sfrutta i miglioramenti per fare avanzare la trasformazione digitale.

Abbiamo visto i problemi causati dai processi basati sul cartaceo, la mancanza di competenze specifiche all'interno delle organizzazioni e le difficoltà irrisolte nella gestione delle informazioni. Implementando il giusto approccio su misura per la trasformazione digitale e compiendo i primi passi fondamentali, ottimizzare la gestione dei dati aziendali è davvero possibile. Una volta trasformati i processi decisionali e di pianificazione strategica, si raggiungerà un vantaggio competitivo.

**Considera quali parti della tua organizzazione bloccano il flusso di conoscenza o l'efficienza. Scegline una e chiediti come puoi avviare un piccolo progetto di trasformazione per ottimizzare la gestione dei dati aziendali in quell'area dell'organizzazione.**

# Metodologia

**Questo rapporto è stato commissionato da PFU (EMEA) Limited. Si basa su una ricerca indipendente di B2B International ed è stato redatto da gyro UK.**

Il rapporto include i risultati sia qualitativi che quantitativi di un sondaggio somministrato a oltre 1200 leader di aziende e reparti informatici da tutta Europa.

I dati sono stati raccolti tramite un questionario online le cui risposte sono state classificate in base alle dimensioni delle aziende e alla provenienza degli intervistati, in numero equamente distribuito fra Regno Unito, Spagna, Francia, Germania e Italia. Tutti gli intervistati sono persone con elevato potere decisionale o influenza sull'acquisto di hardware o software informatico in organizzazioni di dimensioni da medie a grandi. Tutte le risposte sono state fornite in forma anonima.

## Informazioni

Gli scanner a marchio RICOH sono progettati, fabbricati e commercializzati in tutto il mondo da PFU Limited, società controllata interamente da RICOH Limited (Japan). PFU è un fornitore di prodotti informatici attivo in tutto il mondo, che progetta, fabbrica e commercializza hardware per computer, periferiche e software per imprese. PFU offre un'ampia gamma di scanner di documenti per uso professionale, personale, desktop, per gruppi di lavoro, per alti volumi di produzione e per ambienti in rete ed è una delle più importanti aziende mondiali nel campo degli scanner di documenti. PFU opera da oltre 25 anni nel settore degli scanner di documenti e genera un fatturato annuale di oltre 1 miliardo di dollari.

<https://www.pfu-emea.ricoh.com/it-it/oi>

Attiva in Europa, Medio Oriente e Africa, PFU (EMEA) Limited è responsabile del marketing e delle vendite degli scanner di documenti a marchio RICOH. La società europea, fondata nel Regno Unito nel 1981, ha sedi in Germania, Italia e Spagna e centri di formazione in Regno Unito, Italia, Francia, Russia e a Dubai. Per maggiori informazioni o per contattarci, visita: <https://www.pfu.ricoh.com/emea/>



Servizi finanziari	19%
Produzione	13%
Commercio	13%
Trasporti	9%
Sanità	8%
Edilizia	7%
Settore pubblico	6%
Altro (settori che rappresentano meno del 5%)	25%



251-500	19%
501-1000	13%
1001-2500	13%
2501-5000	9%
≥5000	8%

Media: 2312



Informatica	32%
Dirigenza	30%
Direzione generale	12%
Finanza / Approvvigionamento	9%
Amministrazione / Office management	7%
Risorse umane / Ufficio legale	7%
Tecnologia / innovazione	5%

B2B International è la più grande agenzia di ricerca specializzata nel mercato business-to-business e fa parte di Dentsu Aegis Network. B2B International ha sedi in Europa, Nord America e Asia ed è specializzata nello sviluppo di soluzioni per ricerche di mercato su misura per clienti globali. Annovera fra i suoi clienti 600 delle 1500 maggiori società mondiali, fra cui PFU, Vodafone, Stanley Black & Decker, Mastercard, DHL, Honeywell, BP, Air Products, Microsoft e Samsung. [www.b2binternational.com](http://www.b2binternational.com)

gyro è la prima potenza globale del B2B che offre servizi a tutto tondo. La nostra mission è creare idee importanti per l'umanità e svilupparle con precisione. gyro ha ricevuto il premio Global B2B Agency of the Year da Ana nel 2019 e da Ad Age nel 2016.

I nostri 700 creativi dislocati in 16 sedi lavorano con le più grandi società mondiali, fra cui Aflac, Danone, eBay, Google, HP, Teva, Workplace by Facebook, RICOH e Mastercard. gyro fa parte di Dentsu Aegis Network, che nel 2017 e 2016 ha vinto il premio Company of the Year assegnato da MediaPost Holding. [www.gyro.com](http://www.gyro.com)



**PFU (EMEA) Limited**

4th Floor, Belmont  
Belmont Road  
UXBRIDGE  
UB8 1HE

**Find out more:** <https://www.pfu.ricoh.com/emea/>

**Enquiries:** +44 (0)20 8573 4444

**email:** [scannersales@pfu-emea.ricoh.com](mailto:scannersales@pfu-emea.ricoh.com)

**in** : <https://uk.linkedin.com/company/pfu-emea-limited-ricoh>

**PFU**  
A RICOH Company

**RICOH**